

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie**.
2. Może Pani/Pan również skontaktować się z Administratorem e-mail: sekretariat@technikumlotnicze.pl, tel. 797 365 665.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji podstawy programowej i nie będą udostępniane odbiorcom nieupoważnionym. Ponadto dane osobowe Rodziców i Młodzieży przetwarzane będą w celu:
 - a. Realizacji zadań oświatowych;
 - b. Zapewnienie bezpieczeństwa ucznia w czasie pobytu w szkole.
 - c. Realizacji działań promocyjnych szkoły;
 - d. Archiwizacyjnych zgodnie z przepisami prawa.
4. Dane osobowe uczniów przetwarzane będą w zakresie wymogów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59,949 i 2203 oraz 2018 r. poz. 650).
5. Wizerunek i dane osobowe uczniów (imię i nazwisko) mogą być między innymi umieszczone na stronie internetowej szkoły w celu promocji działań dydaktyczno-wychowawczych szkoły i osiągnięć młodzieży. Wizerunek i związane z tym dane osobowe uczniów przetwarzane są na podstawie dobrowolnej, pisemnej zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora.
7. Dane osobowe uczniów nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe uczniów będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67).
9. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich/dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz ucznia,
 - c. przenoszenia swoich/ucznia danych osobowych,
 - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych oraz ucznia w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie wymaga zgody i nie jest realizowane z mocy prawa,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO.
10. Podanie danych osobowych ucznia jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe spełnienie obowiązku szkolnego.
11. Dane osobowe uczniów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego