



REGULAMIN PRZYJĘĆ DO SZKOŁY
Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie
NA ROK SZKOLNY 2020/2021
z dnia 10 lutego 2020r.

§ 1

Podstawy prawne postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60 z późn. zmianami);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U. z 2017r. poz. 586 z późn. zmianami);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017r. poz. 610 z późn. zmianami);
4. Zarządzenie nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021.

§ 2

Postępowanie rekrutacyjne oraz postępowanie uzupełniające

1. Regulamin określa warunki i kryteria rekrutacji uczniów do klas pierwszych.
2. Dyrektor powołuje szkolną komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną oraz wyznacza jej przewodniczącego.
3. Nadzór nad postępowaniem kwalifikacyjnym sprawuje Dyrektor szkoły.
4. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie i podanie do wiadomości kandydatów informacji o warunkach i kryteriach rekrutacji;
 - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjno- kwalifikacyjnego;
 - 3) ogłoszenie list kandydatów;
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
5. Dla kandydatów będących absolwentami szkoły podstawowej, szkoła prowadzi rekrutację do klas pierwszych w Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie (cykl pięcioletni), kształcącym w zawodach: Technik awionik, Technik mechanik lotniczy, Technik eksploatacji portów i terminali, Technik lotniskowych służb operacyjnych.
6. Postanowienia w zakresie wymagań psychofizycznych i fizycznych dla kandydatów na posiadaczy licencji: PART - 66 kategorii B1 technika mechanika lotniczego PART - 66 kategorii B2 technika awionika, są określone zgodnie z ustawą z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (t.j. w Dz. U. z 2018r. poz. 1183 z późn. zmianami).
7. Kandydaci do Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie powinni wykazać się pozytywnym wynikiem badań lekarskich oraz następującymi cechami:
 - 1) zainteresowaniami technicznymi, w szczególności w zakresie lotnictwa,
 - 2) zdyscyplinowaniem, odpowiedzialnością, gotowością do bezkonfliktowego współzycia i współpracy w środowisku pracy,
 - 3) gotowością do wykonywania zadań trudnych, opanowaniem, nieuleganiem frustracji i panice,
 - 4) punktualnością i systematycznością w pracy i zdobywaniu wiedzy,
 - 5) zdolnością przewidywania skutków podjętych i zaniechanych działań,
 - 6) operatywnością i pomysłowością w organizowaniu i realizowaniu czynności zawodowych,
 - 7) samodzielnością w pracy, zwłaszcza w zakresie podejmowania decyzji,
 - 8) koncentracją, podzielnością uwagi, spostrzegawczością,
 - 9) dobrą koordynacją wzrokowo-ruchową i słuchowo-ruchową,
 - 10) świadomością istniejących zagrożeń dla ludzi i sprzętu w środowisku pracy,
 - 11) odpornością na warunki środowiska pracy,
 - 12) kulturą osobistą,
 - 13) zdolnościami manualnymi,
 - 14) nieuleganiu nałogom i uzależnieniom.

8. Kandydaci składają oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie, przez złożenie:

- 1) oryginału świadectwa,
- 2) oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej,
- 3) zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza Przychodni Medycyny Pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w proponowanych zawodach,
- 4) wniosek o przyjęcie do Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie – Załącznik nr 1,
- 5) trzech fotografii,
- 6) deklaracji woli uczestniczenia w zajęciach z religii/etyki – Załącznik nr 2.
- 7) Deklaracji przystąpienia do badań lotniczo-lekarskich (wyłącznie kształcenie w zawodzie Technik Awionik) – Załącznik nr 3
- 8) Formularz wniosku o wydanie orzeczenia lotniczo-lekarskiego (wyłącznie kształcenie w zawodzie Technik Awionik) – Załącznik nr 4

9. O przyjęciu absolwenta szkoły podstawowej do wybranej klasy w Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie, decyduje suma punktów.

10. Kryteria Przeliczania Punktacji Dla Absolwentów Szkoły Podstawowej

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW ¹
punkty za świadectwo	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z pierwszego przedmiotu (za ocenę celującą) ²	18 pkt
ocena z drugiego przedmiotu (za ocenę celującą) ²	18 pkt
szczególne osiągnięcia ³	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna ⁴	3 pkt
punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,35 = 35 pkt
¹ za oceny wyrażone w stopniu: celującym – przyznaje się po 18 punktów; bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów; dobrym – przyznaje się po 14 punktów; dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów; dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.	
² Przedmioty brane pod uwagę dla kształcenia w zawodzie: <ul style="list-style-type: none"> • Technik awionik <ul style="list-style-type: none"> ○ język polski ○ matematyka ○ język obcy – najwyższa ocena ○ informatyka • Technik mechanik lotniczy <ul style="list-style-type: none"> ○ język polski ○ matematyka ○ język obcy – najwyższa ocena ○ informatyka • Technik eksploatacji portów i terminali <ul style="list-style-type: none"> ○ język polski ○ matematyka ○ język obcy – najwyższa ocena ○ geografia • Technik lotniskowych służb operacyjnych <ul style="list-style-type: none"> ○ język polski ○ matematyka ○ język obcy – najwyższa ocena ○ geografia 	
³ Za udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych przyznaje się punkty: <ol style="list-style-type: none"> 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień: <ol style="list-style-type: none"> a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów; 	

- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

⁴W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty

11. W terminie od 11 maja 2020 r. od godz. 8.00 do 23 czerwca 2020 r. do godz. 15.00 kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

- 1) wniosek o przyjęcie do Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie – Załącznik nr 1, którego wzór udostępniony jest na stronie internetowej <http://technikumlotnicze.pl/>,
- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

12. W dniach od 26 czerwca 2020r. od godz. 12.00 do 30 czerwca 2019r. do godz.15.00 uzupełnienie wniosku o przyjęcie do Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie – Załącznik nr 1 o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (kopie poświadczane za zgodność przez szkołę podstawową).

13. Zgodnie z terminami określonymi w załączniku do zarządzenia Nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021. dostarczyć:

- oryginał świadectwa ukończenia szkoły i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku przyjęcie do szkoły,
- 3 aktualne fotografie (podpisane na odwrocie),
- kartę zdrowia,
- zaświadczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do kształcenia w wybranym zawodzie.

14. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim,
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

15. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

16. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

17. Szkolne komisje rekrutacyjno - kwalifikacyjne po każdym etapie rekrutacji sporządzają i podpisują protokoły postępowania rekrutacyjnego.

18. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów.

19. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

20. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, oraz informację o liczbie wolnych miejsc.

21. Listy, o których mowa powyżej podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w gablocie informacyjnej szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

22. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

23. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

24. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

25. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

26. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

27. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

28. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.

29. Postępowanie uzupełniające trwa do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 3

Sprawy nie ujęte w regulaminie rozstrzyga Dyrektor szkoły.

§ 4

Regulamin niniejszy podlega corocznej aktualizacji z uwagi na terminarz naboru ustalany przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

§ 5

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Centrum Szkolenia Lotniczego
Technikum Lotnicze w Nagoszewie

Jacek JARMUŁA

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Wniosek o przyjęcie do Centrum Szkolenia Lotniczego Technikum Lotnicze w Nagoszewie
- Załącznik nr 2 deklaracji woli uczestniczenia w zajęciach z religii/etyki
- Załącznik nr 3 deklaracji przystąpienia do badań lotniczo-lekarskich (wyłącznie kształcenie w zawodzie Technik Awionik)
- Załącznik nr 4 formularz wniosku o wydanie orzeczenia lotniczo-lekarskiego (wyłącznie kształcenie w zawodzie Technik Awionik)